

Så undviker du fyra av de
vanligaste anmärkningarna i
revisionsberättelsen



För sent avlämnad årsredovisning

Det här är kanske den vanligaste, och onödiggaste, anmärkningen. Den är dessutom lättast att undvika. Lämna helt enkelt in årsredovisningen i tid!

I aktiebolagslagen står att ett aktiebolag ska hålla bolagsstämma (årsstämma) där årsredovisningen behandlas senast sex månader efter räkenskapsårets utgång. Om årsredovisningen inte är klar till dess får man en anmärkning i revisionsberättelsen. För att revisorn ska hinna granska bokslutet och årsredovisningen finns ytterligare en deadline att hålla reda på. Revisorn ska nämligen få tillgång till det färdiga bokslutet och årsredovisningen senast sex veckor före årsstämman. Om ditt bolag har bokslut 31/12 innebär det att revisorerna ska få tillgång till bokslut och årsredovisning senast den 15 maj och årsstämma ska hållas senast den 30 juni.

Skatter och avgifter har inte redovisats eller betalats i rätt tid eller med rätt belopp

Revisorer har ett särskilt uppdrag att granska ett kundföretags redovisning och betalning av moms, källskatt, arbetsgivaravgifter, bolagsskatt m.fl. skatter. Granskningsuppgiften går ut på att kontrollera om kundföretaget redovisar och betalar skatter och avgifter i rätt tid och med rätt belopp. Om ett företag får denna anmärkning betyder det att det kan finnas brister i redovisningen.

För att undvika denna anmärkning är det viktigt att det finns bra rutiner som minimerar risken för att skatter och avgifter redovisas och betalas för sent eller med fel belopp. I en fungerande rutin ingår att se till så att kvitton mm. lämnas in i god tid så att bolaget slipper rätta deklarationer flera gånger. Om ditt företag anlitar en redovisningskonsult rekommenderar vi att du tar kontakt med hen och diskuterar hur ni lämpligast ska lägga upp rutinen kring redovisningen av skatter och avgifter maj och årsstämma ska hållas senast den 30 juni.



Förbjudet lån

I aktiebolagslagen finns en regel som förbjuder vissa personer och företag att låna pengar från ditt aktiebolag. Dessa personer och företag brukar kallas för "den förbjudna kretsen". Det är viktigt att komma ihåg att om företaget betalar en privat utgift åt dig eller någon i den förbjudna kretsen så kan även detta bli ett förbjudet lån.

För att undvika att ett förbjudet lån uppstår är det viktigt att du tar kontakt med din redovisningskonsult eller revisor innan ditt företag lämnar ett lån till en privatperson eller ett företag. Om du har ett avräkningskonto i ditt företag är det viktigt att ha bra rutiner som säkerställer att företaget inte får en fordran på dig eller någon i den förbjudna kretsen. För då kan det bli fråga om ett förbjudet lån!

Viktigt att komma ihåg med denna anmärkning är att en revisor är skyldig att skicka in en kopia av revisionsberättelsen till Skatteverket när ett förbjudet lån upptäcks!

Förbrukat aktiekapital

Denna anmärkning är kanske lite svårare att undvika eftersom den är beroende av att bolaget går med vinst, och det är inte alltid så lätt. Denna anmärkning får du om du gör så stora förluster i ditt företag så att totalt eget kapital är mindre än häften av aktiekapitalet. Om du har ett aktiekapital om 50 000 kr innebär det att om du gör en förlust som gör att totalt eget kapital blir 24 999 kr, så har bolaget ett förbrukat aktiekapital. Sammanfattningsvis kan sägas att nyckeln till en revisionsberättelse utan anmärkningar ligger i att ha bra rutiner, som minimerar risken för fel. Det är också viktigt att ha en löpande kontakt med sin revisor och sin redovisningskonsult.

Fler guider hittar du på

www.stromsonrevision.se/whitepaper/

Kontakta oss

info@stromsonrevision.se

+46 8 402 16 00

